

T.C.
AMASYA VALİLİĞİ
Muşruf İlkokulu

2019-2023 STRATEJİK PLAN



Muşruf İlkokulu

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Atatürk

Muşruf İlkokulu



Strateji, planlı bir şekilde hedefe doğru yürümeaktır. İstenilen düzeye ulaşmak için yapılacak çalışmaların belli bir takvime bağlanması, hangi çalışmanın ne zaman ve nerede yapılacağını belirlemek, doğru stratejinin gereklileridir. Bu bağlamda stratejik plan, günümüzde hizmet veren bütün kurumların pusulasıdır denilebilir. Belirli bir plan dahilinde çalışmayan kurumların vermeleri gereken hizmeti istenilen ölçülerde veremeyeceği açıktır. Kurumun ilkeleri, hedefleri, vizyonu, misyonu, hedefe yönelik yapacağı çalışmaları, bu çalışmaları ölçme yöntemleri, kurumun stratejik planını oluşturur.

İçinde bulunduğumuz çağda ülkeler arasındaki siyasi, kültürel, sosyal ve ekonomik alanlardaki ortak değerlerin sınır tanımaz bir şekilde küreselleşmesi neticesinde yayılması, gelecekte hayatın vazgeçilmez bir şartı olarak tüm ülkeleri etkileyecektir. Artık değişim, sürekli ve kati bir nitelik kazanmış ve hayatımızın ayrılmaz bir parçası olmuştur. Bu değişimin temelinde sanayi toplumundan bilgi toplumuna geçiş, bilim ve teknolojiye baş döndürücü gelişmeler, yönetim modellerindeki değişim, yaşam kalitesi, verimlilik arayışları gibi ekonomik ve sosyal nedenler öne çıkmaktadır.

Muşruf İlkokulu

Dünyadaki bütün bu gelişmeler ile birlikte ülkemizde de kamu yönetimi, değişen şartlara ve vatandaşların beklentilerine daha hızlı cevap verecek şekilde, saydam, yeniliklere açık, sorumlu ve hesap verebilen bir yapıya doğru hızlı bir şekilde kendini yenileme ve hiyerarşik örgütlenmeden basit ve yapay bir örgütlenmeye geçiş yolunda çok önemli mesafeler kaydedilmiştir.

Bu yeni kamu yönetimi anlayışı doğrultusunda Kamu Mali Yönetimi ile ilgili kanun ve yönetmelikler, kamu idarelerinin kendileri için stratejik amaç ve hedefler belirlemelerini, performanslarını önceden belirlenmiş hedefler doğrultusunda ölçmelerini, bütün bu sürecin izleme ve değerlendirmelerini yapmalarını ve katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamalarını zorunlu hale getirmiştir. Öyle ki; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesi doğrultusunda kamu kuruluşları "Stratejik Plan" hazırlamak konusunda yükümlü hale getirilmiştir.

Amacımız İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planlarının başarı ile uygulanabilmesi için tüm yöneticilerimiz ve çalışma arkadaşlarımızla birlikte stratejik planlarımızda belirttiğimiz hedefleri gerçekleştirerek vizyonumuza ulaşmaktır.

Müdürlüğümüz 2019-2023 dönemi stratejik planı Türkiye ve dünyadaki önemli eğilimler, eğitim kurumları üzerindeki talep baskısı ve kısıtlı kaynaklar nedeniyle önceliklerimiz özenle belirlenerek, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ilkesi gözetilerek hazırlanmıştır. Müdürlüğümüz stratejik planının hazırlanmasında emeği geçen ve önümüzdeki yıllarda da bu çalışmayı paylaşacak ve katkı sağlayacak tüm çalışanlarımıza teşekkür ediyor planlama aşamasında olduğu gibi uygulama aşamasında da aktif katılım ve desteklerinizi bekliyorum.

Saygılarımla.

Ahmet YOZGAT
İlçe Milli Eğitim Müdürü

Muşruf İlkokulu



SUNUŞ

Muşruf İlkokulu olarak, bütün öğrencilerimizin temel bilgi ve becerilere sahip olmalarının yanı sıra, kendisine ve başkalarına değer veren, okulu ve öğrenmeyi seven, kendine güvenen, geçmişine, milli, ahlaki değerlere, sanata ve insanlığa sahip çıkan birer birey olmalarını sağlamak amacıyla; öğrencilerimizin sağlıklı ve dengeli gelişmelerine katkı sağlayıp, onların 21. yüzyılın değişen gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve becerilerle donatılması için, çocuklarımızı gerçek yaşamla kucaklaştırıp buldukları ortamdan haz duymalarını tesis etmek amacıyla, tüm öğretmenlerimizle beraber, bütün bu değerleri eğitim misyonumuz olarak kabul ederek, büyük bir özveriyle çalışıyoruz.

Bu stratejik planın okulumuzun başarısının artırılmasına önemli katkı sağlayacağına olan inancımı ifade ederek, emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Kerim HARPUTLU
Okul Müdürü

İçindekiler :

| | |
|--|-----------|
| SUNUŞ | 5 |
| İÇİNDEKİLER | 6 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 7 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ | 8 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 9 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER..... | 11 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 17 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ..... | 26 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 29 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 32 |
| MİSYONUMUZ | 32 |
| VİZYONUMUZ | 32 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 33 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER | 34 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM..... | 34 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | 36 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 41 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 44 |
| EKLER: | 45 |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ :

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|-----------------|---|----------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Kerim HARPUTLU | Okul Müdürü | Füsun AKPINAR (Aysu DURAN KUTBAY-Ücrt.) | Sınıf Öğretmeni. |
| Ömer GÜMÜŞDAĞ | Sınıf Öğretmeni | Derya BAYER | Sınıf Öğretmeni |
| Süheyla ASLAN | Sınıf Öğretmeni | Ceyhan ULAŞ | İngilizce Öğretmeni. |
| Fatma NAKIR | Sınıf Öğretmeni | Meryem TOPAL (Görevlendirme) | Sınıf Öğretmeni |
| | | | |
| | | | |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ :



Muşruf İlkokulu

1. Tarihsel Gelişim:

İlk üç sınıflı okul 1928 yılında köylü tarafından yapılmıştır. Bir müddet öğretim yapıldıktan sonra öğretmen yetersizliği dolayısıyla kapatılmıştır. Okul kapatılınca 1938'e kadar eğitim – öğretim yapılamamıştır.

1938'de açılan okula, Mehmet DURAN Eğitimci olarak atanmış eğitime başlamıştır.1948-1950 yıllarına kadar tek çalışan eğitime 3cü sınıfa kadar okutma yetkisi verildiğinden bu süre içinde öğrenciler diplomasız mezun olmuşlardır.

Şimdiki bina 1957-1958 de eski okul binası olan ahşap binanın yerine taş bina olarak (3 derslikli+Öğretmen odalı) birleştirilerek inşa edilmiştir.

1928 yılında okulun lojmanı olarak yapılan bina 1967-1968 den beri yeni öğretmen kadrosu ile eğitime açılmıştır.1973 yılında ek bina yapılmıştır.

1968-1969 yılı ile beraber yeni öğretmen kadrosu ve sınıf sayısı beşe çıkarılmıştır. 1997 yılında Dünya Bankası okulu depreme karşı güçlendirme yapmıştır. Okulumuza 2009 yılında kalorifer yaptırılmıştır. Okul koruma ve çevre düzenlemesi yapılmıştır.

Okulumuz öğretmenlerinin özveriyle çalışması sonucu “ Beyaz Bayrak- Beslenme Dostu” ödülleri almıştır.Aynı zamanda okulumuz 4 yıl boyunca Mili Marşı' mızı okuma Merzifon'da birinci olmuşlardır.Okulumuz Yakacık İlkokulu ismini “ Muşruf İlkokulu olarak (2017 Yılında) değişmiştir.

Okulumuzun pencereleri demir korumalarla korunuyor, 7(yedi) adet kameralarla gece gündüz okulumuz korunmaktadır.

Muşruf İlkokulu olarak , 2015-2016.2016-2017,2017-2018 ve 2018-2019 yılları arasında tüm okullar içinde İstiklal Marşı'mızı okumada ilçe birincisi olmuştur..

Muşruf İlkokulu



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler:

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | |
|---|------------------------------------|-----------------------|---|--------|
| İli: AMASYA | | İlçesi: Merzifon | | |
| Adres: | Muşruf Köyü 05300 Merzifon/ AMASYA | Coğrafi Konum (link) | 40°53'46.5"N 35°25'41.6"E | |
| Telefon Numarası: | 3585135067 | Faks Numarası: | 3585135067 | |
| e- Posta Adresi: | 713423eb.k.12.tr | Web sayfası adresi: | Muşru f İlkokulu | |
| Kurum Kodu: | 713423 | Öğretim Şekli: | Tam Gün. | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1928 | | Toplam Çalışan Sayısı | 2 | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 43 | Öğretmen Sayısı | |
| | Erkek | 39 | | |
| | Toplam | 82 | | |
| | Kadın | 5 | | |
| | Erkek | 2 | | |
| | Toplam | 7 | | |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :17 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :17 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :17 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | :0 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | 200.00 TL. | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | 6 Yıl. |

Muşruf İlkokulu

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|----------|----------|----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 1 | 0 | 1 |
| Sınıf Öğretmeni | 1 | 4 | 5 |
| Branş Öğretmeni | 0 | 1 | 1 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 0 | 0 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 0 | 2 | 2 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 2 | 7 | 9 |

Muşruf İlkokulu

Okulumuz Bina ve Alanları:

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Yok | |
|--|-------------|-------------------------|-------------|--|
| Okul Kat Sayısı | 1 | Çok Amaçlı Salon | Yok. | |
| Derslik Sayısı | 5 | Çok Amaçlı Saha | Yok. | |
| Derslik Alanları (m2) | 50 | Kütüphane | Yok. | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 5 | Fen Laboratuvarı | Yok. | |
| Şube Sayısı | 5 | Bilgisayar Laboratuvarı | Yok. | |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 18 | İş Atölyesi | Yok. | |
| Öğretmenler Odası (m2) | 18 | Beceri Atölyesi | Yok. | |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 570 | Pansiyon | Yok. | |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 5848 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 570 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 0 | | | |
| Kantin (m2) | Yok. | | | |
| Tuvalet Sayısı | 7 | | | |
| Diğer (.....) | Yok | | | |

Muşruf İlkokulu

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri:

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|---------------|------------|--------------|---------------|---------------|------------|--------------|---------------|
| Anasınıfı | 8 | 9 | 17 | | | | |
| 1/ A Sınıfı | 5 | 9 | 14 | | | | |
| 2/ A Sınıfı | 10 | 7 | 17 | | | | |
| 3/ A Sınıfı | 14 | 10 | 24 | | | | |
| 4/ A Sınıfı | 7 | 6 | 13 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Muşruf İlkokulu

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız:

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|--------|--------------------------|-----------|
| Akıllı Tahta Sayısı | Yok. | TV Sayısı | 1 Adet. |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 6 Adet | Yazıcı Sayısı | 8 Adet. |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | Yok. | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 Adet |
| Projeksiyon Sayısı | 5 Adet | İnternet Bağlantı Hızı | Sınırsız. |
| | | | |

Muşruf İlkokulu

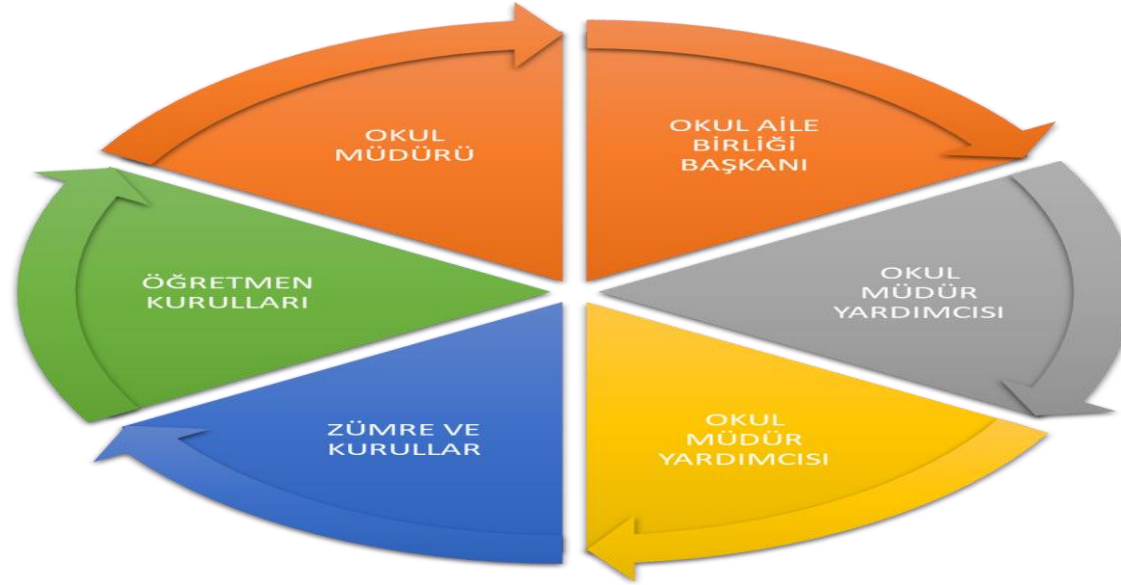
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|---------------|----------------------|----------------------|
| 2017 | 3000.00 TL. | 3000.00TL. |
| 2018 | 4000.00TL. | 4000.00TL. |

PAYDAŞ ANALİZİ :

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Muşruf İlkokulu

Öğrenci Anketi Sonuçları:

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU :

Muşruf İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Kerim HARPUTLU

Okul Müdürü

| Sıra No | MADDELER | KATILMA DERECEİ | | | | |
|---------|--|-----------------|------------------------|------------|--------------------|--------------|
| | | Katılıyorum | Kesinlikle Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | %85 | %15 | | | |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | %90 | %10 | | | |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | %0 | %0 | %0 | %55 | %45 |

Muşruf İlkokulu

| | | | | | | |
|----|--|--------|-----|-----|-----|-----|
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | %60 | %35 | %5 | | |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | %60 | %30 | %10 | | |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | %35 | %40 | %20 | %5 | |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %60 | %35 | %5 | | |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | %75 | %25 | | | |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | %90 | %10 | | | |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir. | %35 | %30 | %25 | %10 | |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %75 | %20 | %5 | | |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | Kantin | yok | | | |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %20 | %25 | %30 | %10 | %15 |

Muşruf İlkokulu

| 14 | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | |
|----|---|------------------------------------|
| | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz |
| 1 | Teknolojik alt yapı | Yalıtım Olmadığı için soğuk olması |
| 2 | Öğretmenlerin tam olması | Bahçenin düzgün olmayışı |
| 3 | Binanın yeterli olması | Çalışan sayısının az olması |
| 4 | Sayının az olması | WC lerin dışarıda olması |
| 5 | | |

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Muşruf İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Kerim HARPUTLU

Okul Müdürü

Muşruf İlkokulu

| Sıra No | MADDELER | KATILMA DERECEİ | | | | |
|---------|---|-----------------|------------------------|------------|--------------------|--------------|
| | | Katılıyorum | Kesinlikle Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1 | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | %75 | %10 | %15 | | |
| 2 | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | %90 | %10 | | | |
| 3 | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | %80 | %10 | %10 | | |
| 4 | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | %85 | %10 | %5 | | |
| 5 | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | %70 | %10 | %20 | | |
| 6 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir. | %90 | %10 | | | |
| 7 | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | %60 | %25 | %10 | %5 | |

Muşruf İlkokulu

| | | | | | | |
|----|---|-----|-----|-----|--|--|
| 8 | Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. | %50 | %40 | %10 | | |
| 9 | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | %35 | %25 | %40 | | |
| 10 | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | %80 | %20 | | | |
| 11 | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | %75 | %15 | %10 | | |
| 12 | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | %90 | %10 | | | |
| 13 | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | %85 | %15 | | | |

| | | |
|----|---|---|
| 14 | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | |
| | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz |
| 1 | Teknolojik alt yapı | Yalıtım Olmadığı için soğuk olması |
| 2 | Öğretmenlerin tam olması | Kırsal kesim öğrenci olup okul çıkışı başka işlerle uğraşmaları |
| 3 | Binanın yeterli olması | Çalışan sayısının az olması |

Muşruf İlkokulu

| | | |
|---|---------------------------|----------------------------------|
| 4 | Öğrenci sayının az olması | İnternetin sık sık arıza yapması |
| 5 | Materyalin Tam olması | Taşıma merkezi olması |

Veli Anketi Sonuçları:

VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU :

Muşruf İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Kerim HARPUTLU

Okul Müdürü

| Sıra No | MADDELER | KATILMA DERESESİ |
|---------|----------|------------------|
|---------|----------|------------------|

Muşruf İlkokulu

| | | Katılıyorum | Kesinlikle Katılıyorum | Kararsızım | Katılıyorum | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
|---|--|-------------|------------------------|------------|-------------|--------------------|--------------|
| 1 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | %90 | %5 | | %5 | | |
| 2 | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | %85 | %15 | | | | |
| 3 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | | %10 | %80 | %10 | | |
| 4 | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | %65 | %25 | %10 | | | |
| 5 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %60 | %35 | %5 | | | |
| 6 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | %80 | %10 | %10 | | | |
| 7 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | %65 | %35 | | | | |
| 8 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | %60 | %35 | %5 | | | |
| 9 | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum. | %15 | %25 | %40 | %20 | | |

Muşruf İlkokulu

| | | | | | | |
|----|--|-----|-----|-----|-----|-----|
| 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | %90 | %10 | | | |
| 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | %35 | %30 | %25 | %10 | |
| 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %75 | %20 | %5 | | |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %20 | %25 | %30 | %10 | %15 |

| | | |
|----|---|---|
| 14 | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | |
| | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz |
| 1 | Teknolojik alt yapının düzgün olması | Yalıtım Olmadığı için soğuk olması |
| 2 | Öğretmenlerin tam olması | Kırsal kesim olduğundan her zaman okula gelememe |
| 3 | Binanın yeterli olması | Çalışan sayısının az olması yeterli düzeyde temizlik olmaması |
| 4 | Öğrenci sayının az olması | WC lerin dışarıda olması |
| 5 | | |

Öğrenci Anketi Sonuçları: 85

Öğretmen Anketi Sonuçları: 7

Veli Anketi Sonuçları: **85**

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler :

Güçlü Yönler

| | |
|------------|--|
| Öğrenciler | Öğrenci ulaşımının kolay olması Öğrencilerin bir bölümü okula hazır olarak gelmekte ve bu da başarıyı artırmaktadır. |
| Çalışanlar | Kendini yetiştirmiş, yeniliğe açık, mesleki bilgisi ve tecrübesi yüksek olan öğretmenlerimiz |

Muşruf İlkokulu

| | |
|--------------------|--|
| Veliler | İlgili velilerin olması |
| Bina ve Yerleşke | Binanın derli toplu olması Dersliklerin Tek binada olması |
| Donanım | Araç ve gerecin yeterli olması |
| Bütçe | Okul aile birliğinin olması Okulumuz ihtiyaçlarının karşılanması için zaman zaman velilerimizden gelen bağışlarla bütçe oluşturulmaktadır. |
| Yönetim Süreçleri | Okul yönetimi ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği içerisinde çalışmalarını sürdürmektedir. |
| İletişim Süreçleri | Teknoloji anlamında bağlantı olması iletişimde herhangi bir aksama bulunmamaktadır. Tüm birimlerde İnternet bulunur. |
| vb | Öğrenci ulaşımının kolay olması Öğrencilerin bir bölümü okula hazır olarak gelmekte ve bu da başarıyı artırmaktadır. |

Zayıf Yönler

| | |
|------------------|---|
| Öğrenciler | Okul çevre ilişkilerinde samimi olunması. |
| Çalışanlar | Öğrencilerle akraba olmaları. |
| Veliler | Okul ve çalışanları akraba olmaları. |
| Bina ve Yerleşke | Okulun köyde olması. |
| Donanım | Donanımın değişmemsi. |

Muşruf İlkokulu

| | |
|--------------------|---|
| Bütçe | Okul kaynakların veliler tarafından karşılanması. |
| Yönetim Süreçleri | Okul müdürünü yakından tanımaları. |
| İletişim Süreçleri | Okula istemsiz gelip-gitmeleri. |
| vb | - |

Dışsal Faktörler :

Fırsatlar:

| | |
|---------------|---|
| Politik | Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Vizyonu |
| Ekonomik | Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu çalışır olması iyi olması |
| Sosyolojik | Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış |
| Teknolojik | Milli Eğitim Bakanlığı teknoloji kullanım durumu, Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar |
| Mevzuat-Yasal | Personelin yasal hak ve sorumlulukları |
| Ekolojik | En elverişli teknoloji ve yöntemlerin seçilip ve uygulanması Çevre korunmasına ve kirliliğine ilişkin karar ve önlemlerin alınması. |

Tehditler:

| | |
|---------------|---|
| Politik | Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam) |
| Ekonomik | Bölünmüş ailelerdeki artış |
| Sosyolojik | Teknoloji alanındaki gelişmelerin artması teknoloji bağımlılığını da beraberinde getirmektedir. |
| Teknolojik | Öğrenci devamsızlıklarında üst sınırın olmaması, velilerin sınıf geçmede etkili olması |
| Mevzuat-Yasal | Çevre bilincinin zayıflaması ve çevre kirliliğinin artması. |
| Ekolojik | Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam) |

Gelişim ve Sorun Alanları:

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Muşruf İlkokulu

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız:

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|--|--|
| 1 | Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik.sosyal ,kültürelve demografik farklılık ve dezavantajlardan etkilenmeden eğitim.tam. |
| 2 | Okulöncesi eğitimde okullaşma,devamsızlık |
| 3 | İlköğretimde okullaşma, |
| 4 | İlkokul, |
| 5 | EĞİTİM VE ÖĞRETİMİ TAMAMLAMA: |
| 6 | İlköğretimi Tamamlama, |
| 7 | İlkokula devam. |
| 8 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi |
| 9 | |
| 10 | |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|---|--|
| 1 | Eğitim ve Öğretim kurumlarının mevcut imkanlarının en iyi şekilde kullanarak, bilgi.beceri..davranışın kazandırılması. |
| 2 | Öğrenci,Rehberlik,Ölçme ve değerlendirme,Akreditasyon |
| 3 | Hazır oluş, |
| 4 | Sağlık, |
| 5 | Erken Çocukluk Eğitimi, |
| 6 | Kazanımlar, |
| 7 | Öğretmenler, |

Muşruf İlkokulu

| | |
|----|--------------------------------------|
| 8 | Öğretim Programları ve Materyaller, |
| 9 | Eğitim ve Öğretim Ortamı ve Çevresi. |
| 10 | |

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

| | |
|----|--|
| 1 | Kurumun beşeri,fiziki ve mali alt yapı süreçlerini tamamlama,enformasyon teknolojilerin kul.artırma bütünsel yaklaşım. |
| 2 | Beşeri Alt Yapı: |
| 3 | İnsan Kaynakları Planlaması, |
| 4 | Öğretmen, |
| 5 | Yönetici, |
| 6 | Okul bazlı bütçe ve finansman dağıtımı, |
| 7 | Eğitim tesisleri ve alt yapı, |
| 8 | Donatım,Kurumsal yapının iyileşmesi,Bürokrasinin azaltılması,Kurumsal rehberlik ve denetimi... |
| 9 | Enformasyon teknolojisinin kullanılması ve Elektronik ağ ortamların artırılması ,... |
| 10 | Elektronik veri toplama ve analizi, Elektronik veri iletimi ve bilgi paylaşımı... |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER:

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ Biz Atatürk ilke ve inkılaplarına inanan, Türk Milli Eğitiminin Temel amaçları ve ilkeleri doğrultusunda çalışan, araştırmacı, sorgulayıcı, müteşebbis, sosyal yönü gelişmiş, geçmişi ve geleceği ile bağlantı kurabilen, yönünü ileriye çevirmiş, yarınlara değişime ve yeniliğe açık, bilgi üreten ve bilgiyi milletinin kalkınmasında kullanabilen, sorumluluk sahibi, tutarlı, dürüst , kararlı ve yarınlara ümitle bakan öğrenciler yetiştiren bir okuluz.

- *Okul olarak biz farklıyız, fark edilen olmalıyız diğer okullara model bir okuluz.*

VİZYONUMUZ :

İçinden çıktığı toplum için yaşayan ve üreten bireyler yetiştirmek.

***Geleceğimiz onlarıdır.**

TEMEL DEĞERLERİMİZ :

1. Milli ve manevi değerlere, Atatürk ilke ve İnkılaplarına ve Milli Eğitim temel amaçlarına çerçevesinde değerler bütününe önem veren bireyleri yetiştirme,
 1. Her şey öğrencilerimiz içindir.
 2. Takım ruhunu ön planda tutarız.
 3. Birbirimize saygılı davranmalıyız.
 4. Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlarız.
 5. Hoşgörülü sevgi dolu ve anlayışlıyız.
 6. Öğrencilerimizi sever, değer verir ve onları destekleriz;
 7. Her zaman büyük düşünür, küçük şeylerle uğraşmayız;
 8. Hedeflerimize ulaşmada gayretli azimli ve kararlıyız;
 9. Kendimize ve birbirimize saygı duyar ve güveniriz;
 10. Başarısızlıktan korkmayız daima ileri bakarız;
 11. Doğruyuz; Çalışkanız;
 12. Bir ağaç gibi hür; orman gibi birlikteyiz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER:

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM:

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. Bireylerin sosyal,zihinsel,duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitime ; bireylerin ,ekonomik,sosyal,kültürel,demografik farklılıkları ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında katılım ve tamamlamalarına imkan ve ortam sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. Plan dönemi sonuna kadar okul öncesi okullaşma oranını%100 artırmak.

Muşruf İlkokulu

Performans Göstergeleri :

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %95 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.b | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul) | %75 | %90 | %95 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.c | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %75 | %90 | %95 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.d | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %2 | %1 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| PG.1.1.e | Öğrenci sayısının dengeli seyretmesi | 83 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 |
| | | | | | | | |

Eylemler:

Okulumuzun kurum ve kuruluşlarla sıkı iletişime geçecektir.

Muşruf İlkokulu

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|--|----------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi Kerim HARPUTLU Müd | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Süheyla ASLAN Okul Stratejik Plan Ekibi Kerim HARPUTLU Müd | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi Kerim HARPUTLU Müd | Mayıs 2019 |
| 1.1.5 | 2019-2020 Eğitim ve Öğretim yılında okul öncesi okullaşma oranını %30 oranında artırmak. | Okul Stratejik Plan Ekibi Kerim HARPUTLU Müd | 01 Eylül-20 Eylül |
| | | | |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI :

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Muşruf İlkokulu

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Plan dönemi sonuna kadar, okul genelinde sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısını toplam %90 artırmak

Performans Göstergeleri :

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | 2019-2020 Eğitim ve Öğretim yılında bütün sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısını %20 artırmak | 60 | 72 | | | | |
| PG.1.1.b | 2020-2021 Eğitim ve Öğretim yılında bütün sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısını %40 artırmak | | | 72 | 80 | | |

Muşruf İlkokulu

| | | | | | | | |
|------------------|---|--|--|--|----|----|-----|
| PG.1.1.c. | 2021-2022 Eğitim ve Öğretim yılında bütün sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısını %50 artırmak | | | | 80 | 95 | |
| PG.1.1d | 2022-2023 Eğitim ve Öğretim yılında bütün sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısını %50 artırmak | | | | | 95 | 100 |

Eylemler:

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|---------------|---|--|-----------------------------|
| 1.1.1. | 2019-2020 Eğitim ve Öğretim yılında bütün sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısını %20 artırmak | Okul Stratejik Plan Ekibi Kerim HARPUTLU Müd. | 01 Eylül 2019-20 Eylül 2020 |
| 1.1.2 | 2020-2021 Eğitim ve Öğretim yılında bütün sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısını %40 artırmak | Okul Stratejik Plan Ekibi Kerim HARPUTLU Müd | 01 Eylül 2020-20 Eylül 2021 |

Muşruf İlkokulu

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|---|-----------------------------|
| 1.1.3 | 2021-2022 Eğitim ve Öğretim yılında bütün sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısını %50 artırmak | Okul Stratejik Plan Ekibi Kerim HARPUTLU Müd | 01 Eylül 2021-20 Eylül 2022 |
| 1.1.4 | 2022-2023 Eğitim ve Öğretim yılında bütün sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısını %50 artırmak | Okul Stratejik Plan Ekibi Kerim HARPUTLU Müd | 01 Eylül 2022-20 Eylül 2023 |
| 1.1.5 | | | |

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Plan dönemi sonuna kadar, okul genelinde sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısını toplam %100 artırmak.

Performans Göstergeleri :

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | 2019 -2020 Velilerimize yönelik yapılan seminer, kahvaltı toplantıları, veli ziyaretlerini yılda en az 1 artırmak. | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

Muşruf İlkokulu

| | | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|---|---|----|
| PG.1.1.b | 20120-2021 Velilerimize yönelik yapılan seminer, kahvaltı toplantıları, veli ziyaretlerini yılda en az 1 artırmak | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| PG.1.1.c. | 2021-2022 Velilerimize yönelik yapılan seminer, kahvaltı toplantıları, veli ziyaretlerini yılda en az 1 artırmak | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| PG.1.1.d | 2022-2023 Velilerimize yönelik yapılan seminer, kahvaltı toplantıları, veli ziyaretlerini yılda en az 1 artırmak | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

Eylemler:

*

Muşruf İlkokulu

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|--|-----------------------------|
| 1.1.1. | 2019 -2020 Velilerimize yönelik yapılan seminer, kahvaltı toplantıları, veli ziyaretlerini yılda en az 1 artırmak | Okul Stratejik Plan Ekibi Kerim HARPUTLU Müd. | 01 Eylül 2019-20 Eylül2020 |
| 1.1.2 | 20120-2021 Velilerimize yönelik yapılan seminer, kahvaltı toplantıları, veli ziyaretlerini yılda en az 1 artırmak | Okul Stratejik Plan Ekibi Kerim HARPUTLU Müd. | 01 Eylül 2020-20 Eylül 2021 |
| 1.1.3 | 2021-2022 Velilerimize yönelik yapılan seminer, kahvaltı toplantıları, veli ziyaretlerini yılda en az 1 artırmak | Okul Stratejik Plan Ekibi Kerim HARPUTLU Müd. | 01 Eylül 2021-20 Eylül 2022 |
| 1.1.4 | 2022-2023 Velilerimize yönelik yapılan seminer, kahvaltı toplantıları, veli ziyaretlerini yılda en az 1 artırmak | Okul Stratejik Plan Ekibi Kerim HARPUTLU Müd. | 01 Eylül 20221-20 Eylül2023 |
| 1.1.5 | | | |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE :

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir

--- Kurumun beşeri,fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlayıp,yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek enformasyon kullanımını artırıp" kurumsal kapasiteyi geliştirmek".

Stratejik Hedef 3.1.

Anasınıfı ve ilkokul öğrencilerine uygun alanın %100'ü kullanılacak şekilde bahçe düzenlemesini sağlamak.

Performans Göstergeleri:

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.a | Yüksek lisans yapan personellerimizin bulunması | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| PG.3.2.b | Hizmet içi eğitim çalışmalarına katılan personellerimizin bulunması. | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

Muşruf İlkokulu

| | | | | | | | |
|------------------|---|------|------|------|------|------|------|
| PG.3.3.c. | Okul Aile Birliğinden alınan bağış tutarıTL | 1300 | 1500 | 1600 | 1700 | 1800 | 2000 |
| PG.3.4.d | Okulun fiziki imkânları iyileştirilmesi ve altyapı eksiklikleri giderilmesinin sağlanması Yapılan harcama tutarı. | 500 | 800 | 900 | 1000 | 1100 | 1200 |
| PG.3.5.e | Okulumuzun resmi e- posta sisteminin idari personel tarafından etkin kullanılması. | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 |
| | | | | | | | |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|-----------------|---------------------|
| 1.1.1. | Yüksek lisans yapacak personellerimize yardımcı olunması | Müdür | 01 Eylül-30 Haziran |
| 1.1.2 | Öğretmenlerimizin branşları, mesleki ve eğitim ihtiyaçları doğrultusunda, Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları için İl Milli Eğitim Müdürlüğüne ihtiyaç bildirimini yapılması. | Müdür | 01 Eylül-01 Haziran |
| 1.1.3 | Okulumuzun ihtiyaçları için Okul-Aile Birliği ile birlikte hayırseverlere ulaşarak ekonomik kaynak teminine çalışılması. | Müdür | 01 Eylül-01 Haziran |

Muşruf İlkokulu

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|--|-----------------|----------------------|
| 1.1.4 | Okulumuzun fiziki mekân ihtiyacının ve sınıf mevcutları ile ilgili hedeflerin plan dönemi sonuna kadar karşılanması sağlanacaktır. | Müdür | 01 Eylül-01 Haziran |
| 1.1.5 | Okulumuzun resmi e- posta sisteminin idari personel tarafından etkin kullanılması.sağlanacak | Müdür | 01 Eylül -30 Haziran |
| | | | |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME:

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|--------|
| Genel Bütçe | | | | | | |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | | | | | | |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 2000 | 2100 | 2200 | 2300 | 2400 | 11000 |
| TOPLAM | 2000 | 2100 | 2200 | 2300 | 2400 | 11000 |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME :

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör okulumuzda olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.